

# Descriptivo Organizational Change Management

“

Impulsar e inspirar el cambio es un reto para muchas organizaciones y líderes. Algunos lo consiguen y para los que lo logran, existen factores críticos de éxito muy específicos. Este curso le explica cuáles son esos factores.”



Gestión de  
Servicios



Metodologías  
Ágiles



Gobierno  
de TI



Gestión de  
Proyectos



Seguridad y  
Continuidad de TI



Cambio Cultural



Automatización  
de Procesos



Antisoborno

## Resumen

¡Mejore su capacidad de liderazgo!

Impulsar e inspirar el cambio es un reto para muchas organizaciones y líderes. Algunos lo consiguen y para los que lo logran, existen factores críticos de éxito muy específicos. Este curso le explica cuáles son esos factores.

Aunque el curso se centra en las habilidades de liderazgo necesarias para dirigir con éxito a las personas a través del cambio, el contenido del curso también puede aplicarse a la gestión diaria de personas. La comprensión de los siguientes aspectos debería formar parte de las herramientas de todo líder: dinámicas de equipo; cómo desarrollar estrategias de comunicación; cómo evaluar las motivaciones individuales; y cómo demostrar un liderazgo influyente e inspirador.

## Generales del curso

**DURACIÓN:**

24 horas

**IDIOMA:**

Español

**Organo Certificador:**

Professional Designation

**MODALIDADES:**

Presencial

On-line con instructor en vivo

En su empresa

### Testimoniales

*“Excelente experiencia de servicio con todo el personal de la empresa Pink Elephant. El acompañamiento con los participantes es muy resaltable, no te dejan solo en ningún momento.”*

**Axel Antonio Ruiz Alonso**



## Objetivo

Este curso le proporcionará los conceptos básicos y las prácticas de liderazgo intrínsecas a la Gestión del cambio organizacional, así como estrategias sobre cómo conseguir el compromiso de los empleados y vencer la resistencia. Los participantes obtendrán conocimientos sobre técnicas para inspirar y dirigir al personal a fin de que adopte y mantenga el cambio para que la organización siga avanzando en la dirección correcta.

El curso también va más allá de los conceptos y, utilizando el modelo de cambio 20/20, los participantes realizarán muchos ejercicios prácticos y estudios de casos para aplicar las mejores prácticas para liderar el cambio.

Con este modelo 20/20 como marco de referencia, los asistentes aprenderán a definir por qué es necesario un cambio y por qué es importante obtener el apoyo adecuado de los líderes, así como a elaborar un plan detallado para el cambio, ejecutar el plan de cambio y garantizar que el cambio se mantenga en la organización. Se hablará mucho de cómo aplicar en la práctica lo aprendido en clase a su organización.

## Audiencia

Se trata de un curso centrado en la gestión y diseñado para quienes dirigen, gestionan y/o apoyan iniciativas de cambio organizativo, entre ellos:

- Líderes/gerentes senior: CIOs, VPs, AVPs, directores
- Directores de programas, proyectos y empresas
- Gestores/líderes de cambio y agentes de cambio
- Analistas de negocio
- Profesionales de RRHH y desarrollo organizativo
- Personas que aspiran a convertirse en gestores y líderes del cambio

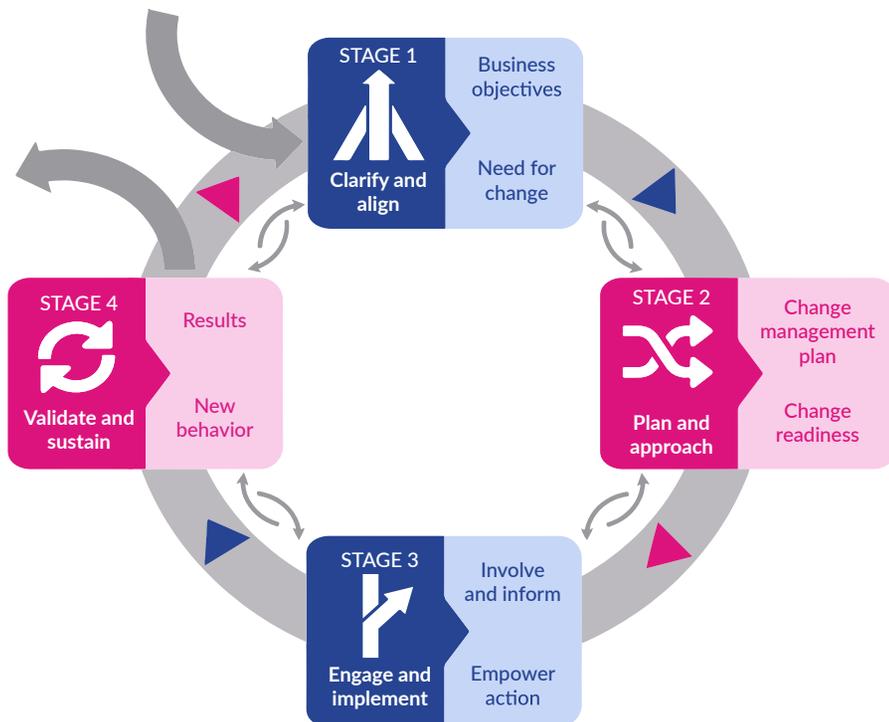
### Testimoniales

*"Me gustó la forma en que se dio el Curso y también la parte administrativa como nos fue guiando."*

**Doris Delgado Vargas**

## ¿Qué es el modelo de cambio 20/20?

El modelo de cambio 20/20 es un modelo de cuatro fases que, en primer lugar, aclara los objetivos empresariales de su organización, garantiza que la iniciativa de cambio se alinearán con los objetivos empresariales generales e integra el cambio en la cultura y las prácticas de la organización.



## 4 fases del Modelo de Cambio 20/20

### Fase I - Aclarar y alinear

Identifique los objetivos empresariales con los que debe alinearse su proyecto o equipo y determine qué hay que hacer para alcanzarlos, así como si merece la pena emprender este proyecto ahora mismo. Identifique cómo este proyecto acercará a la organización a la consecución de sus objetivos empresariales, lo que dejará claro lo cerca/lejos que están los objetivos de su equipo de los de la empresa.

### Fase II - Plan y enfoque

Determine los distintos pasos que hay que dar para implantar este cambio, incluido qué hay que hacer, quién debe hacerlo y con qué recursos.

Decida una metodología adecuada y, a medida que avance, valide continuamente los progresos para asegurarse de que va por el buen camino.

### Fase III - Implicación e implantación

Determine cómo comprometer a su personal para que disponga de todo lo necesario para realizar el trabajo, así como para que acepte el cambio y se adapte a él.

Recuerde que, como líder, su trabajo consiste en ayudar a los demás a alcanzar los objetivos fijados.

### Fase IV - Validar y mantener

Determine si ha conseguido lo que se había propuesto:

Identificando los indicadores clave de rendimiento desde el principio y validando su cumplimiento a medida que avanza.

Observando el impacto del cambio en los clientes y los objetivos empresariales.

Observando si los empleados están realmente comprometidos con la permanencia del cambio, trabajando de forma diferente y más eficiente, y si están motivados para aprovechar el cambio mediante mejoras y beneficios adicionales.

### Nuevas Conocimientos

- Utilizar teorías específicas de liderazgo y conceptos de dinámica de equipo para gestionar personas a través de las principales fases del cambio - descongelar, cambiar, congelar
- Utilizar el modelo de cambio organizativo 20/20 para dirigir y gestionar a las personas a través de una iniciativa de cambio
- Aplicar un análisis DAFO para comprender el entorno externo e interno de la organización para ayudar a los líderes a definir el problema que necesita ser resuelto y crear un sentido de urgencia al respecto.
- Desarrollar un plan de gestión del cambio organizativo para definir, acordar y gestionar el esfuerzo de trabajo necesario para el aspecto humano de una iniciativa de cambio.
- Crear un equipo de liderazgo del cambio eficaz y una red de agentes del cambio para apoyar la iniciativa de cambio.
- Desarrollar una visión, estrategia y hoja de ruta del cambio organizativo.
- Comprender por qué es importante un plan de participación de las partes interesadas y cuáles son las mejores prácticas para crear y ejecutar un plan eficaz.
- Entender por qué son importantes los planes de comunicación, formación y desarrollo, y cuáles son las mejores prácticas para crear y ejecutar estrategias y planes eficaces.

- Evaluar el grado de preparación de la organización para el cambio, a fin de garantizar que dispone de la capacidad y los medios adecuados.
- Proporcionar el estilo de liderazgo adecuado para dirigir las actividades de cambio previstas.
- Desarrollar medidas cuantitativas y cualitativas de adopción por parte de los usuarios para mostrar los efectos positivos del cambio desde el punto de vista humano.
- Identificar las actividades necesarias para cerrar formalmente la iniciativa de gestión del cambio organizativo y transferir la propiedad del mantenimiento del cambio a las partes interesadas pertinentes.
- Utilizar las plantillas del curso, basadas en el modelo de cambio organizativo 20/20, y comprender las numerosas preguntas clave que debe plantearse en relación con cada uno de los componentes del modelo.

### Testimoniales

*“En general el contenido fue detallado y el instructor lo complementó muy bien proporcionando ejemplos claros para cada uno de los escenarios estudiados.”*

**Herrera Medina Luis Antonio**

### Materiales y recursos adicionales

El material de este curso sólo se facilitará como archivos descargables en formato electrónico que pueden visualizarse en diversos dispositivos. Los asistentes podrán imprimir una copia de los archivos en el formato que mejor se adapte a sus necesidades y sólo podrán utilizar los archivos bajo la licencia de Pink Elephant.

### Exámenes y Certificaciones

El examen se ofrece a través de Professional Designations Corp. dura una hora, es a libro cerrado y consta de 30 preguntas de opción múltiple. Se requiere una puntuación de aprobación del 60% - 18 respuestas correctas.

Después de completar este curso, puede solicitar PDUs de aprendizaje autodirigido a través del PMI. Una carta de asistencia está disponible bajo petición.





## Nuestros Instructores.

Pink Elephant cuenta con instructores altamente calificados, con formación profesional y certificaciones en diversos marcos de referencia como ITIL, Gestión de Proyectos, Lean IT, BRM, Metodologías Ágiles y estándares como ISO 9000, ISO 20000, ISO 27001, ISO 22301, ISO 27032 e ISO 31000.

Contamos con un Modelo de Enseñanza que facilita y potencia el aprendizaje, generando habilidades y actitudes propicias para asimilar el conocimiento por medio de metodologías de aplicación práctica, colaboración y activación.

Nuestros instructores cuentan con una amplia experiencia en diversos proyectos de implementación de Buenas Prácticas y Estándares tanto en México como en América Latina, perseguimos el propósito de llevar todo el conocimiento para convertirlo en resultados claves en la operación y desarrollo profesional y personal.



Personas capacitadas para enfrentar los nuevos retos y desafíos de la industria.

## ¿Por qué somos la mejor opción para su capacitación?



- Somos la empresa #1 en capacitación de Mejores Prácticas con más de medio millón de personas certificadas en el mundo.
- Contamos con el Rate de Pase más alto del mercado.
- Hemos capacitado a las empresas más importantes de Latinoamérica.
- Con nuestra metodología Adopta, Adata e Integra, nuestros clientes logran traducir el conocimiento en resultados clave en la operación del negocio.
- Participamos en los comités internacionales de DevOps, CobIT, Lean IT, ISO 20000 e ISO 27001.
- Nuestros instructores cuentan con una amplia experiencia en diversos proyectos de implementación en Mejores Prácticas y estándares tanto en México como en América Latina, manejan lineamientos y una metodología propia de Pink Elephant desarrollada para el aprendizaje.

## CURSOS

### Gestión de Servicios de TI

#### Esquema de certificación integratedITSM™

The integratedITSM™ System

Over View integratedITSM™ Essentials

integratedITSM™ Essentials

Lean IT Essentials

Agile Scrum Essentials

Organizational Change Management

IT Business Relationship Manager

Enabling integratedITSM™ with DevOps, Agile & Lean

#### IT Service Management

IT Asset Management Essentials

Configuration Management Specialist

Problem Management: Root Cause Analysis Specialist

Service Catalog Specialist

#### IT Business Relationship Manager

IT Business Relationship Manager

#### ISO/IEC 20000

Overview ISO/IEC 20000:2018

ISO/IEC 20000:2018 Foundations

ISO/IEC 20000:2018 Líder Auditor

ISO/IEC 20000:2018 Líder Implementador

#### Talleres y Simuladores

Simulador CarGO

Simulador Hollywood Dreams

## Agilidad de TI

### Scrum Study®

Scrum Master Certified (SMC)®

Scrum Developer Certified (SDC)®

Scrum Product Owner (SPOC)®

Agile Master Certified (SAMC)®

### Scrum Professional Designations®

Agile Scrum Essentials

### SAFe®

SAFe® Scrum Master

SAFe® Leading

SAFe® for teams

SAFe® PO/PM

SaFe® Advance Scrum Master

### Lean IT

Lean IT Essentials

Lean IT Kaizen

Lean IT Leadership

### DevOps

DevOps Essentials™

DevOps Leadership™

DevOps Engineer

DevSecOps Engineer

## Talleres y Simuladores

DevOps In Action: The Phoenix Project

Simulador Fly 4 You

Simulador Mars Landers

## Alineación al Negocio

### Gobierno de TI

COBIT® Foundations Certificate

Interpretación ISO/IEC 38500 Gobierno Corporativo de TI

### Gestión de Proyectos

Fundamentos de Gestión de Proyectos

Preparación para el Examen: Project Management Professional (PMP®)

Gestión de Riesgos de Proyectos

## Talleres y Simuladores

Reto Egipcio (PM Ágil)

## Inteligencia Artificial

Fundamentos de Ciencia de Datos e Inteligencia Artificial para Ejecutivos de TI

Curso Ejecutivo de Adopción de Inteligencia Artificial Generativa

Curso de Liderazgo Estratégico en Inteligencia Artificial Generativa

## Seguridad y Ciberseguridad de TI.

### Riesgo y Continuidad del Negocio

#### Seguridad de la Información

ISO/IEC 27001 Fundamentos Seguridad de Información

ISO/IEC 27001 Líder Implementador (SGSI)

ISO/IEC 27001 Líder Auditor (SGSI)

#### Ciberseguridad

Fundamentos de Ciberseguridad

Gerente Líder de Ciberseguridad Certificado

#### Riesgo y Continuidad de TI

ISO/IEC 22301:2018 Fundamentos de Continuidad de Negocio

ISO/IEC 22301:2018 Líder Implementador (SGCN)

ISO/IEC 22301:2018 Líder Auditor (SGCN)

ISO/IEC 31000 Risk Manager

## Talleres y Simuladores

Ocean's 99™

## Antisoborno

ISO/IEC 37001 Fundamentos

ISO/IEC 37001 Líder Implementador (SGAS)

ISO/IEC 37001 Líder Implementador (SGAS)



# make **IT** collaborative. innovative. smart. pink.

- México
- Guatemala
- Belice
- El Salvador
- Honduras
- Costa Rica
- Nicaragua
- Panamá
- Venezuela
- Colombia
- Ecuador
- Perú
- Brasil
- Bolivia
- Chile
- Paraguay
- Uruguay
- Argentina
- España



Pink Elephant Iberoamérica



@ExpertosenITSM

[www.pinkelephant-latam.com](http://www.pinkelephant-latam.com)